

Als Unterstützung für unsere Finance Abteilung am Standort in 76865 Rohrbach suchen wir eine/n

Werkstudenten Controlling (m/w/d)

WAS ERWARTET DICH?

- Als Werkstudent (m/w/d) im Controlling unterstützt Du uns bei der Analyse und Vorbereitung von Reports für das Top-Management und den Beirat
- Du hast die Zahlen fest im Blick und erstellst gemeinsam mit unserem Team Monatsabschlüsse, Forecasts und Ad-Hoc Analysen
- Außerdem bist Du mitverantwortlich für den Budget-Planungsprozess unseres Unternehmens
- Wir möchten nicht stillstehen. Daher arbeitest Du aktiv an aufkommenden Controlling-Projekten mit, um unsere Abteilung voranzutreiben, z.B. Datenbank-Konzeption, KPI-Dashboard, Planning-Tool
- Allgemeine administrative Aufgaben wie die Systemdatenpflege, die Berichtspflege oder Datenqualitätschecks gehören ebenfalls zu Deinem Aufgabenspektrum
- Du begleitest sämtliche Digitalisierungsmaßnahmen
- Zusätzlich unterstützt Du uns im täglichen Business und bei neu anfallenden Aufgaben

WAS WIR DIR BIETEN

- Teamorientiertes Arbeiten
- Flexible Arbeitszeiten. Umfang: 20h/Woche während der Vorlesungszeit, max. 40h/Woche während der Semesterferien
- Dauer: min. 6 Monate, gerne Übernahme nach Abschluss des Studiums
- Ein interessantes Arbeitsumfeld
- Unterstützung durch erfahrene Kollegen

Deine Bewerbungsunterlagen mit Angabe Deines möglichen Eintrittstermins und Beschäftigungszeitraumes sendest Du bitte per E-Mail an unsere Personalabteilung:

Frau Vanessa Burg

T: +49 (0) 6349 9946-752

M: personal@sero.com

Besuch uns doch auch auf dem
Karriereportal unserer Webseite:
www.sero.de/karriereportal



UNSER WUNSCHKANDIDAT

- Du bist eingeschriebener Student (m/w/d) in einem wirtschaftlichen Studiengang, idealerweise mit erster Praxiserfahrung im Bereich Controlling
- Du arbeitest gerne analytisch und kannst Dich für komplexe Zusammenhänge begeistern
- Priorisieren und unter Zeitdruck zu arbeiten, ist für Dich kein Problem
- Du bist kommunikationsstark und ein echter Teamplayer, arbeitest aber auch eigenständig und dabei sehr ergebnisorientiert
- Du bringst gute Kenntnisse in Microsoft Office, vor allem in Excel und PowerPoint mit
- Gute Englischkenntnisse runden Dein Profil ab

